



KULTURA BEZ BARIER

Załącznik nr 1 – Umowa użytkowania

UMOWA UŻYTKOWANIA NR

zawarta w dniu w Jedliczu pomiędzy Gminną Biblioteką Publiczną im. Kaspra Wojnara w Jedliczu z siedzibą w Jedliczu 38-460, ul. Tokarskich 22, reprezentowaną przez..... zwaną dalej Właścicielem,

a Panem/Panią zamieszkałą w ul.....,

nr karty czytelnika, zwanym/zwaną dalej Użytkownikiem.

§ 1

Właściciel oświadcza, że przysługuje mu prawo własności do cyfrowego odtwarzacza książek mówionych wraz z kartą pamięci

§ 2

1. Właściciel nieodpłatnie przekazuje Użytkownikowi do używania cyfrowy odtwarzacz książek mówionych o numerzewraz z kartą pamięci oraz zasilaczem sieciowym na okres, tj. do dnia
2. Po wygaśnięciu niniejszej umowy Użytkownik zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu użytkowania w stanie nieuszkodzonym.
3. Właściciel zobowiązany jest powiadomić Użytkownika o końcu trwania umowy na tydzień przed jej zakończeniem tj. przed zwrotem użytkowanego sprzętu.
4. Użytkownik może zwrócić urządzenie, o którym mowa w § 1 w dowolnym terminie w czasie trwania umowy.
5. W razie niedotrzymania terminu zwrotu urządzenia, o którym mowa w § 2 pkt. 1, Właściciel ma prawo pobrać karę od Użytkownika w wysokości **5 zł za każdy dzień zwłoki**.
6. Stan techniczny przedmiotu użytkowania określa protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

1. Właściciel nie ma obowiązku czynić nakładów na przedmiot użytkowania w czasie trwania umowy.
2. Użytkownik nie może samodzielnie dokonywać napraw i przeróbek przedmiotu użytkowania. O potrzebie napraw powinien niezwłocznie zawiadomić Właściciela i zwrócić mu urządzenie w celu ich dokonania.
3. Użytkownik zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów napraw powstałych uszkodzeń wynikłych ze złego użytkowania urządzenia.
4. W razie utraty urządzenia Użytkownik zobowiązany jest do uiszczenia całej wartości urządzenia obowiązującej na ostatni dzień trwania umowy.





KULTURA BEZ BARIER

§ 4

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna im. Kaspra Wojnara w Jedliczu, ul. Tokarskich 22, 38-460 Jedlicze, Tel.: (013) 438 09 45, e-mail: gbp.jedlicze@jedlicze.pl. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych jest, z którym można się kontaktować za pomocą poczty elektronicznej na adres liwerbeg@onet.pl. Pani/Pana dane będą przetwarzane są w celu: udostępnianie zbiorów i usług Biblioteki określonych w naszych regulaminach, w tym w celu zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów; realizacji zadań ustawowych, umożliwienia wypożyczenia odtwarzacza książek audio (Czytak, czytnik e-book) w tym spisanie odpowiedniej Umowy Użytkowania, oraz Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, realizacji projektu Kultura bez barier. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. art. 4 i art. 18 ust. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym m.in.: ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (art. 6 akapit 1 lit. c e RODO) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO – w celu zawarcia i realizacji Umowy Użytkowania odtwarzacza książek audio. Odbiorcą danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: sądy, organy ścigania, podatkowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: dostawcy systemu bibliotecznego w celu należytej obsługi technicznej systemu MAK+ oraz innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę powierzenie jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych obowiązków biblioteki, następnie zostaną usunięte. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jeżeli nie jest to ograniczone poprzez inne przepisy prawne. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do korzystania z usług Gminnej Biblioteki Publicznej oraz realizacji celów wymienionych powyżej. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzane dane naruszają przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Właściciel

Użytkownik

.....

.....

